



Handbuch zu Installation und Upgrade

Ihr benutzerfreundlicher Leitfaden für
die Software WorldShip®

WorldShip®
Versand-Software





Inhaltsverzeichnis

Handbuch zu Installation und Upgrade der WorldShip Versandsoftware

WorldShip Vorinstallations-Checkliste 2

Aktualisieren der bestehenden WorldShip Anwendung auf die neueste Version..... 3

Installieren von WorldShip auf einer einzelnen Arbeitsstation oder auf einer zu einer Arbeitsgruppe gehörenden Arbeitsstation 4

Installieren von WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration..... 5

Einrichten der Kommunikation..... 7

Registrieren bei UPS® 8

Technischer Kundendienst..... 9



WorldShip Vorinstallations-Checkliste

1. Wenn Ihr WorldShip mit Anwendungen von Drittanbietern oder anderen Datenquellen integriert ist:

Es wird empfohlen, die Kompatibilität vor dem Upgrade zu überprüfen. Aufgrund von Änderungen in der Datenbankstruktur von WorldShip sind diese Anwendungen oder Datenquellen u. U. nicht mit der neuesten Version von WorldShip kompatibel. Wenden Sie sich vor dem Upgrade deshalb an den Anbieter Ihrer UPS Ready (oder anderer) WorldShip Integrationssoftware oder Ihren IT-Support vor Ort. Weitere Informationen zur Aufrüstung eines integrierten WorldShip finden Sie im entsprechenden Leitfaden auf ups.com (ups.com/assets/resources/webcontent/en_US/worldship_integrate.pdf).

2. Prüfen der Systemanforderungen:

Für das WorldShip Upgrade ist Microsoft® 64 Bit, Windows 10 oder Windows 11 erforderlich, damit die Installation gestartet werden kann.

Um festzustellen, welches Betriebssystem und Service Pack Sie haben:

- **Klicken Sie auf Start** in der Windows-Taskleiste, gehen Sie zu **Programme, Zubehör** und **Systemprogramme** und **öffnen Sie Systeminformationen**.
- Das Betriebssystem und das Service Pack werden unter Systeminformationen angezeigt.

Speicheranforderungen:

- **Windows 10 (2 GB - 64 Bit)**
- **Windows 11 (2 GB - 64 Bit)**

VORSICHT: Setzen Sie die Installation nur dann fort, wenn Ihr System die richtige Version des Betriebssystems und Service Packs aufweist.

3. Prüfen der Administratorrechte des PCs:

Stellen Sie sicher, dass der bei Microsoft Windows angemeldete Benutzer alle Administratorrechte für den PC besitzt.

4. Verwenden Sie das WorldShip Support-Dienstprogramm, um Ihre vorhandenen Daten zu sichern oder zu übertragen.

- Bei Windows 10 oder Windows 11: Klicken Sie im Fenster Start auf **Alle Apps** und **UPS** und klicken Sie dann **mit der rechten Maustaste** auf **UPS Hilfeprogramm** und **wählen Sie Ausführen als Administrator** aus.
- **Klicken Sie auf Datenpflege**, dann auf **Sicherung** unter Datenbankvorgänge. Notieren Sie sich den Ort der Sicherung.

Hinweis: Weitere Informationen zum Sichern, Wiederherstellen und Übertragen von WorldShip auf einen anderen Computer finden Sie in unserem Leitfaden „Übertragen von WorldShip von einem PC auf einen anderen.“

5. Archivieren Sie die WorldShip Versanddaten, um die Leistungsfähigkeit zu verbessern:

- **Starten Sie WorldShip, wählen Sie in der Registerkarte Startseite** die Option **Verlauf**, **wählen Sie Archiv/Wiederherstellen** und anschließend **Archivsendungen** aus.
- **Geben Sie einen Datumsbereich an** oder **wählen Sie** die Option **Alle Sendungen** aus und **klicken Sie** auf **OK**.
Hinweis: Das Archiv der letzten 14 Tage wird nicht gelöscht und das gelöschte Archiv kann bei Bedarf zu einem beliebigen späteren Zeitpunkt wiederhergestellt werden.
- **Klicken Sie** im Fenster mit der Aufforderung zur Durchführung der Datenbanksicherung auf **Ja**.

6. Prüfen Sie, ob Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scanner-Programme installiert sind:

Deaktivieren Sie Antispy-, Anti-Malware- und Viren-Scanner-Programme, die eventuell Probleme bei der Installation von WorldShip verursachen könnten.

7. Schließen Sie alle offenen Anwendungen:

Schließen Sie alle anderen Programme auf der Taskleiste, da WorldShip während des Installationsprozesses einen Neustart erfordert, einschließlich Microsoft Outlook®, Internet Explorer®, Excel® usw.

8. Inbetriebnahme von WorldShip unter Verwendung einer Versenderkundennummer:

Zu Überprüfungszwecken werden Sie aufgefordert, Ihre Anwendung mit aktuellen Rechnungsinformationen zu registrieren. Bitte halten Sie eine aktuelle Rechnung bereit, da Sie diese Informationen vor dem Beginn des Versands mit WorldShip benötigen. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Registrieren bei UPS“ in diesem Leitfaden.

VORSICHT: Benutzer von Windows 10/Windows 11 bitte unten weiterlesen.

Nach Abschluss der Installation von WorldShip müssen Sie Ihren PC neu starten. Bei einem Neustart kann es vorkommen, dass Windows 10/Windows 11 das automatische Starten der WorldShip Anwendung verhindert. Starten Sie WorldShip in diesem Fall durch Klicken auf das Symbol auf Ihrem Desktop. Falls Sie auf Ihrem Desktop kein WorldShip Symbol angelegt haben, können Sie WorldShip wie folgt starten:

- Bei Windows 10 oder Windows 11: Klicken Sie im Fenster Start auf **Alle Apps** und **UPS** und dann auf die **Kachel UPS WorldShip**.

Aktualisieren der bestehenden WorldShip Anwendung auf die neueste Version

Überprüfen Sie die Systemanforderungen und die Kompatibilität für die neueste Version von WorldShip unter ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. WorldShip kann aktualisiert werden, wenn Sie eine der letzten vier Versionen der Software verwenden. Wenn Sie eine ältere Version verwenden, müssen Sie den technischen Kundendienst von UPS anrufen.

Wenn Sie WorldShip aktualisieren und mit anderen Datenquellen oder Anwendungen integriert sind, entnehmen Sie dem Integrationsleitfaden auf [ups.com](https://ups.com/assets/resources/webcontent/en_US/worldship_integrate.pdf) zusätzliche Anweisungen (ups.com/assets/resources/webcontent/en_US/worldship_integrate.pdf).

- 1. Vervollständigen Sie den Tagesabschluss** vor dem Upgrade (falls erforderlich). **Starten Sie WorldShip** im Anschluss an den Tagesabschluss neu.
- 2. Laden Sie die Webinstallation herunter und führen Sie diese aus:**
Gehen Sie zu ups.com/us/de/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Geben Sie das Ziel des Downloads an.
- 3. Befolgen Sie im Fenster WorldShip Setup** die Anweisungen und **wählen Sie** Ihre bevorzugte Anwendungssprache, den Installationsort und das Land/Gebiet. **Klicken Sie nach der Beendigung auf Weiter.**
- 4. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung** der UPS® Technologievereinbarung zu, **indem Sie Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu auswählen.** **Klicken Sie dann auf Installieren.**
- 5. Warten Sie, bis im Rahmen der Installation das Upgrade von WorldShip durchgeführt wurde.** Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie **sich anmelden** und **das Kennwort eingeben.**

Aktualisieren nach automatischem Herunterladen

Wenn ein Webinstallations-Paket heruntergeladen wird, werden Sie von WorldShip aufgefordert, jetzt oder später ein Upgrade Ihres Systems durchzuführen. Falls Sie das Upgrade nicht umgehend durchführen möchten, wird der benutzerspezifischen Symbolleiste die Schaltfläche Installieren hinzugefügt, über die Sie dies später erledigen können.



Installieren von WorldShip auf einer einzelnen Arbeitsstation oder auf einer zu einer Arbeitsgruppe gehörenden Arbeitsstation

Sie können WorldShip auf einer einzelnen Arbeitsstation oder auf einer zu einer Arbeitsgruppe gehörenden Arbeitsstation installieren.

WorldShip sollte nicht auf einem Server installiert werden.

Installation auf einer einzelnen Arbeitsstation:

- 1. Laden Sie die Webinstallation herunter und führen Sie diese aus:** Gehen Sie zu ups.com/us/de/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page. Geben Sie das Ziel des Downloads an.
- 2. Befolgen Sie im Fenster WorldShip Setup** die Anweisungen und **wählen Sie** Ihre bevorzugte Anwendungssprache, dann den Installationsort und das Land/Gebiet. Wählen Sie im Fenster Auswahl der Installationsart **die Option Einzelplatzsystem** aus und **klicken Sie** dann auf **Installieren**. **Klicken Sie nach der Beendigung auf Weiter**.
- 3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung** der UPS® Technologievereinbarung zu, **indem Sie Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu auswählen**. **Klicken Sie dann auf Installieren**.
- 4. Warten Sie, bis im Rahmen der Installation das Upgrade von WorldShip durchgeführt wurde.** Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie **sich anmelden** und **das Kennwort eingeben**.



Installieren von WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration

Wenn Sie es mehreren Versendern ermöglichen wollen, Pakete mithilfe der gleichen Datenbank abzufertigen, sollten Sie WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration installieren. Bei der Installation von WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration muss zuerst eine Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstation installiert werden. Nach der Installation der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation können Sie eine oder mehrere Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen installieren, die sich die auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation gespeicherte Datenbank teilen.

WorldShip ist so konzipiert, dass die Datenbank auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation gespeichert wird. Bei WorldShip ist es nicht möglich, die Datenbank auf einem gemeinsamen Netzwerk-Dateiserver zu speichern. Die Arbeitsgruppenkonfiguration erfordert zudem, einen „gemeinsamen Netzlaufwerkordner“ zu definieren. Das gemeinsame Netzlaufwerk ist der Speicher für Dateien (außer der eigentlichen Datenbank), die von allen Arbeitsstationen in der Arbeitsgruppenkonfiguration aufgerufen werden müssen.

Hinweis: Sie können den Task Scheduler in WorldShip so konfigurieren, dass täglich Sicherungskopien der Datenbank angelegt werden. Diese Sicherungskopien können auf einem Server gespeichert werden. Eine Schritt-für-Schritt-Anleitung finden Sie, wenn Sie in der Leiste Hilfe durchsuchen auf der Registerkarte Support in WorldShip nach Aufgabenzeitplan-Editor suchen.

Schritte zur Vorbereitung der Installation: Erstellen Sie einen Ordner, in dem die gemeinsam genutzten WorldShip Dateien installiert werden sollen. Hierbei muss es sich um einen gemeinsam genutzten Microsoft®-Ordner handeln, der entweder auf einer Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation oder einem beliebigen Laufwerk gespeichert ist, das sowohl von der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation als auch von den Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen aus zugänglich ist. Diese Dateien sollten in einem anderen Ordner als die lokalen Dateien gespeichert werden.

Installation der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation:

1. Laden Sie die Webinstallation herunter und führen Sie diese aus:

[ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page](https://www.ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page)

2. Wählen Sie im Fenster WorldShip Setup Folgendes aus:

- Anwendungssprache – **Wählen Sie die Sprache aus**, in der WorldShip installiert werden soll.
- Installationsort – Optional: **Klicken Sie auf Optionen und wählen Sie aus**, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
- Land/Gebiet der Installation – **Wählen Sie** das Land/Gebiet aus, in dem WorldShip installiert werden soll.
- **Aktivieren oder deaktivieren Sie** das **Kontrollkästchen Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen**. **Aktivieren Sie das Kästchen** je nach Bedarf.
- Klicken Sie nach der Beendigung auf **Weiter**.

3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS® Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu auswählen**. **Klicken Sie dann auf Weiter**.

4. Im Fenster Auswahl der Installationsart wählen Sie Folgendes aus:

- **Wählen Sie Arbeitsgruppen-Administrator** als gewünschte Installationsart aus.
- Um das Verzeichnis zur Installation der von den Administrativen und den Remote-Arbeitsstationen gemeinsam genutzten Dateien auszuwählen, **klicken Sie auf Durchsuchen (...)** und **wählen Sie das Verzeichnis** im Feld Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administrator-Verzeichnis aus. **Klicken Sie** nach der Beendigung auf **Installieren**.

5. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden.

Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie **sich anmelden** und **das Kennwort eingeben**.

Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstation(en):

Standardmäßig ist die Funktionalität einer Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstation begrenzt. Der Arbeitsgruppen-Administrator kann die Remote-Arbeitsstationen so konfigurieren, dass sie zusätzliche WorldShip Funktionen ausführen können.

Hinweis: Wenn Sie kürzlich TCP/IP installiert haben, sehen Sie möglicherweise andere Fenster oder werden um zusätzliche Informationen gebeten.

(Fortsetzung auf der nächsten Seite)



Installieren von WorldShip in einer Arbeitsgruppenkonfiguration (Fortsetzung)

Webinstallation:

1. Laden Sie die Webinstallation herunter und führen Sie diese aus:

ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship.page

2. Wählen Sie im Fenster WorldShip Setup Folgendes aus:

- Anwendungssprache – **Wählen Sie die Sprache aus**, in der WorldShip installiert werden soll.
- Installationsort – Optional: **Klicken Sie auf Optionen und wählen Sie aus**, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
- Land/Gebiet der Installation – **Wählen Sie das Land/Gebiet aus**, in dem WorldShip installiert werden soll.
- **Aktivieren oder deaktivieren Sie das Kontrollkästchen Symbol für WorldShip auf Desktop hinzufügen. Aktivieren Sie das Kästchen** je nach Bedarf.
- Klicken Sie nach der Beendigung auf **Weiter**.

3. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu auswählen**. Klicken Sie dann auf **Weiter**.

4. Im Fenster Auswahl der Installationsart wählen Sie Folgendes aus:

- **Wählen Sie Remote-Arbeitsgruppen** als gewünschte Installationsart aus.
- Um das Verzeichnis zur Installation der vom Administrator installierten gemeinsamen Dateien auszuwählen, **klicken Sie auf Durchsuchen (...)** und **wählen Sie das Verzeichnis im Feld Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administrator-Verzeichnis** aus.
- **Klicken Sie** nach der Beendigung auf **Installieren**.

5. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben.

Installation von einem gemeinsamen Laufwerk:

Sie haben die Möglichkeit, Remote-Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen mithilfe von Installationsdateien einzurichten, die in einem gemeinsamen Verzeichnis gespeichert sind (das gemeinsame Laufwerk wurde bei der Installation der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation bestimmt). Die Installationsdateien befinden sich im Unterverzeichnis \UPS\WSTD\Remote\Instal\Disk1 des gemeinsamen Laufwerkordners.

1. Wählen Sie im Fenster WorldShip Setup Folgendes aus:

- **Lokales Zielverzeichnis** – Optional: **Klicken Sie auf Optionen und wählen Sie aus**, wo WorldShip installiert werden soll. WorldShip erstellt die Ordner \UPS\WSTD und speichert sie an den beiden von Ihnen ausgewählten Speicherorten.
- **Gemeinsames Arbeitsgruppen-Administrator-Verzeichnis** – Dieses schreibgeschützte Feld zeigt das gemeinsame Verzeichnis an, das vom Arbeitsgruppen-Administrator eingerichtet wurde.
- **Land/Gebiet der Installation** – **Wählen Sie das Land/Gebiet aus**, in dem WorldShip installiert werden soll.
- Standardmäßig wird auf Ihrem Desktop ein Symbol für **WorldShip** erstellt.
- Klicken Sie nach der Beendigung auf **Weiter**.

2. Stimmen Sie im Bildschirm Lizenzvereinbarung der UPS Technologievereinbarung zu, indem Sie **Ich stimme den Bedingungen in der Lizenzvereinbarung zu auswählen**. Klicken Sie dann auf **Weiter**.

3. Warten Sie, bis die Dateien im Lauf der Installation kopiert wurden. Im Anschluss an die erfolgreiche Installation werden Sie aufgefordert, Ihren Computer neu zu starten. Falls Ihr PC ein Kennwort erfordert, müssen Sie sich anmelden und das Kennwort eingeben. US-Kunden, die detailliertere Anweisungen wünschen, finden diese unter ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship/worldship-support.page. **Klicken Sie** im Abschnitt Anleitungen auf **Unterstützende Anleitungen anzeigen** und **wählen dann Installation auf einer Einzel- oder Arbeitsgruppen-Arbeitsstation**.



Einrichten der Kommunikation

Zur Übertragung von Paket- und Sendeverfolgungsinformationen mit WorldShip ist elektronische Kommunikation erforderlich. Für den Direktzugriff: TCP/IP.

Konfiguration der Kommunikation:

Wenn Sie WorldShip zum ersten Mal starten, wird das Fenster Kommunikations-Setup angezeigt. **Wählen Sie** die **Direktzugriff**-Verbindungsmethode aus und geben Sie alle nötigen Informationen ein, um die Verbindung vollständig einzurichten:

- **Direktzugriff:** Eine Direkt- oder Breitbandverbindung zum Internet erfordert kein Einwählen. Beispiele sind ein Local Area Network (LAN), ein Wide Area Network (WAN), DSL (Digital Subscriber Line) oder eine Kabelverbindung. Direktzugriff bietet im Allgemeinen die schnellste Verbindung.
- Möglicherweise müssen Sie den Proxyserver mit der URL-Adresse, dem Port und den Autorisierungsinformationen identifizieren. Bei Verwendung eines Proxyservers müssen Sie darüber hinaus spezifische Browsereinstellungen verwenden.

Neukonfigurieren der Kommunikation:

Sie sollten die Kommunikation neu konfigurieren, wenn sich Ihre Proxyservereinstellungen ändern.

1. **Wählen Sie** in der Registerkarte Extras die Option **Weitere Extras** und dann **Kommunikations-Setup** aus.
2. Nehmen Sie im Fenster Kommunikations-Setup die nötigen Änderungen vor und **klicken Sie auf Weiter**.
3. Nehmen Sie alle weiteren notwendigen Änderungen vor. **Zum Speichern Ihrer neuen Konfiguration klicken Sie auf Fertigstellen.**

Konfigurieren Sie die Kommunikation in jedem der folgenden Fälle neu:

- Der Direktzugriff auf das Internet ist nun verfügbar.
- Sie ändern die Einstellungen des Proxy-Servers für den Direktzugriff.
- Sie möchten eine Verbindungsmethode hinzufügen bzw. entfernen.



Registrieren bei UPS®

Nach der erfolgreichen Installation der WorldShip Anwendung müssen Sie sich bei UPS registrieren, bevor Sie Pakete versenden können.

1. **Nach der Installation von WorldShip** und der Einrichtung der Kommunikation wird das Fenster für das Registrieren bei UPS angezeigt. **Geben Sie** die Informationen über Ihr Unternehmen sowie den Standort, an dem Ihr System installiert ist, und Ihre UPS Kundennummer ein und **klicken Sie dann auf Fertigstellen**.
2. **Wenn der Bildschirm Authentifizierung Ihrer Rechnungsinformationen erscheint**, vervollständigen Sie die erforderlichen Informationen und **klicken Sie auf Senden**.
 - **Klicken Sie** auf die **Datumsauswahl im Kalender**, um das Datum Ihrer Rechnung auszuwählen.
 - **Geben Sie** die 13-stellige **Rechnungsnummer ein**.
 - **Geben Sie** die **genauen Kosten** ein, die im Feld Gebühren in diesem Zeitraum der Rechnung aufgeführt sind (geben Sie das Währungssymbol nicht ein).
 - **Geben Sie** die **Kontroll-ID** ein, die in der oberen rechten Ecke Ihrer Rechnung aufgedruckt ist (**Hinweis: dies gilt möglicherweise nicht für jede Rechnung**).
3. WorldShip stellt automatisch eine Verbindung zu UPS her und überträgt Ihre Registrierungsdaten. Dies nimmt ca. drei bis fünf Minuten in Anspruch. Warten Sie bitte, bis das Versand-Fenster angezeigt wird.

Herzlichen Glückwunsch! Sie sind nun WorldShip Kunde und können Pakete abfertigen.

Checkliste nach der Installation

1. **Falls Sie** Antispy-, Anti-Malware- oder Viren-Scanner-Software deaktiviert haben, aktivieren Sie diese erneut.
2. **Wenn Sie die Meldung erhalten**, dass WorldShip nicht mit UPS kommunizieren kann, wenden Sie sich an den technischen Kundendienst in Ihrem Unternehmen.
3. **Für WorldShip Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstationen:** Bitte beachten Sie, dass die Verbindung zur WorldShip Datenbank abgebrochen wird, wenn Ihre Administrative Arbeitsgruppen-Arbeitsstation in den Ruhemodus wechselt. Um die Verbindung wiederherzustellen, müssen Sie WorldShip sowohl auf der Administrativen Arbeitsgruppen-Arbeitsstation als auch auf den Remote-Arbeitsstationen schließen und die Anwendung neu starten. Bei Fragen über den Ruhemodus und die Änderung dieser Einstellung wenden Sie sich bitte an den technischen Kundendienst Ihres Unternehmens.
4. **Falls Sie einen Drucker von UPS verwenden**, starten Sie Ihren Drucker vor dem Versenden neu, indem Sie ihn aus- und wieder einschalten.

Hinweise zur Deinstallation

1. **Wenn Sie WorldShip deinstallieren**, müssen Sie zuerst das Deinstallationsprogramm ausführen, bevor Sie die Programmverzeichnisse löschen.
 - Falls Sie das Deinstallationsprogramm unter Windows 10 oder Windows 11 ausführen, klicken Sie im Fenster Start auf **Alle Apps, UPS** und schließlich auf **UPS WorldShip deinstallieren**.



Technischer Kundendienst

Sollten Sie zusätzliche Unterstützung benötigen, suchen Sie unter [ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship/worldship-support.page](https://www.ups.com/us/en/business-solutions/business-shipping-tools/worldship/worldship-support.page) nach WorldShip Hilfe.

Bei Fragen zu WorldShip, die in diesem Leitfaden oder in der WorldShip Hilfe nicht beantwortet werden, wenden Sie sich bitte telefonisch an den Technischen Kundendienst von WorldShip vor Ort [ups.com/assets/resources/webcontent/en_US/Technical_Support_Numbers.pdf](https://www.ups.com/assets/resources/webcontent/en_US/Technical_Support_Numbers.pdf).



[ups.com](https://www.ups.com)

© 2023 United Parcel Service of America, Inc. UPS, das UPS Markenzeichen und die Farbe Braun sind eingetragene Marken von United Parcel Service of America, Inc. Alle Rechte vorbehalten. 3/23